
Programme de Formation

Système d'information de gestion

Organisation

Durée : 4 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Direction générale
Direction et cadres opérationnels
Chefs de projet
Equipes opérationnelles



Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation le stagiaire saura identifier les notions d'architecture de données et intégrera cette architecture dans la visualisation des cycles ACHATS VENTES ET STOCKS

Il saura adapter les configurations du logiciel proposé aux besoins de l'entreprise

Il intégrera les objectifs de performance notamment dans la mise en place de processus à la fois robustes et souples.

Il saura s'attacher à ce que le paramétrage rende son utilisation aisée pour l'ensemble des utilisateurs.



Description

Rappel d'Architecture de données

Qu'est ce qu'un ERP

Les principes de fonctionnement d'un module ACHATS (cycle commande fournisseurs)

Les principes de fonctionnement d'un module VENTES (cycle commande client)

Gestion de STOCK (inventaires et mouvements de stocks)

Adapter le SI aux besoins de l'entreprise (analyse des flux/stocks)

Notions de couches (physique/administrative/financière)

Les enjeux d'un bon paramétrage des configurations (Articles, Clients, Fournisseurs, Magasins, ...)

Les états de sortie et les paramétrages

Quelques notions de gestion de projet informatique de la conception à la mise en œuvre



Prérequis

Aucun pré-requis (connaissance et compétence spécifique) n'est souhaité.



Modalités pédagogiques

Les programmes de formations se dérouleront ainsi :

- formation avec support sur le module général
- accompagnement individualisé des acquis et l'adoption de nouvelles pratiques de pilotage et de management par des séances programmées entre les stagiaires et le formateur.

Formation générale

- Supports de formation selon programme
- Déroulé :
 - o Fixation des objectifs collectifs et individuels par séance
 - o Questionnaire d'autoévaluation
 - o Apport théorique et présentation des concepts
 - o Echanges d'expérience
 - o Exemples et exercice pratique par l'échange et l'exposé
 - o Retour sur les objectifs de la séance, tour de table et conclusions
- Le formateur proposera une série d'exemples et d'illustration des théories et des concepts mais privilégie les exemples pris sur le terrain et les illustrations proposées par les stagiaires en séances
- Le formateur en poursuivant les objectifs pédagogiques favorisera les échanges entre les stagiaires



Moyens et supports pédagogiques

.

Des entretiens individualisés sont prévus pour vérifier de façon complémentaire les niveaux d'appropriation



Modalités d'évaluation et de suivi

Un auto positionnement des stagiaires sera réalisé en amont de la formation. Un autre auto positionnement sera réalisé à l'issue de la formation afin d'évaluer la progression.

En complément, les stagiaires pourront exprimer leurs besoins et attentes via leur extranet.

La plupart des formations donnant lieu à des mises en applications pratiques, le formateur prévoit de consacrer du temps pour le collectif et/ ou pour chaque stagiaire dans la matérialisation et concrétisation des acquis :

- Appropriation de certains outils par la personnalisation des outils
- Mises en pratiques visibles et retours d'expérience
- Résultats opérationnels sur le terrain

Le formateur s'assure par ses contrôles pendant la formation que les stagiaires ont bien pu acquérir les connaissances et les compétences transmises.

Un questionnaire de satisfaction à chaud sera envoyé juste après la formation, puis un questionnaire à froid le sera également 1 mois après la fin de la formation.